

(تقرير تدريب تعاوني)

بسم الله والصلاة والسلام على رسول الله والحمد لله الذي هدانا لهذا وما كنا لنهتدي لولا أن هدانا الله، أما بعد.

تقرير عن التدريب في مؤسسة _____ المدير العام/ _____

المشرف على التدريب السيد/ _____

يسعدنا تقديم هذا الطرح لتوضيح انه قد تم حضور تدريب عاوني عبر مجموعة من أقسام ومراكز وكليات الجامعة انطوت على تقديم التدريب العملي والميداني والتعاوني في مهام العمل جميعها، ولقد حرص المشرف العام على التدريب في توجيه المتدربين دائماً لكي يكونوا على قدر عالي من المهارة والمستوى المهني الاحترافي مع نهاية التدريب.

ولقد أدركنا فعلياً أن التدريب وخصوصاً الاحترافي والجاد له دور كبير ومحوري في تنمي مهارات العاملين ودفعهم نحو الفضل دائماً فضلاً عن توسيع مدارك الموظف وزيادة قدرته على طرح البدائل وصنع القرارات الصحيحة في محيط العمل، ولقد تم اختبار قدرات العاملين الخاضعين لتدريب وثبت فعلياً كم الفائدة المهنية والمهارة والشخصية التي قد حصلوا عليها.

مدة التدريب: بداية من تاريخ يوم _____ ، حتى تاريخ يوم _____

قام بإعداد هذا التقرير السيد/ _____ التوقيع: _____

تم رفع التقرير إلى المدير العام في تاريخ يوم: _____